

Wytyczne organizacyjne praktyk pedagogicznych.
dla studentów kierunku wychowanie fizyczne.
Studia licencjackie

Program nauczania kierunku wymaga w od studenta odbycia praktyk zawodowych – pedagogicznych w ilości 300 godzin lekcyjnych w okresie 16 tygodni, w szkołach podstawowych i średnich.

Harmonogram praktyk.

1. Praktyka ogólnoszkolna -wdrożeńiowa	rok I sem. II	letni	godz. 18	tygodni 1.
2. Praktyka asystencka	rok II sem III	zimowy	godz. 36	tygodni 2.
3. Praktyka wczesnoszkolna kl. I – III	rok II sem. IV.	letni	godz. 54	tygodni 3.
4. Praktyka pedagogiczna kl. IV – VIII	rok III sem. V.	zimowy	godz. 75	tygodni 4.
5. Praktyka pedagogiczna szkoły średnie	rok III sem. VI.	letni	godz. 75	tygodni 4.
6. Praktyka metodyczna realizowana podczas zajęć z przedmiotu metodyka wychowania fizycznego.	rok II sem IV.		godz. 42	tygodni 3.
			razem. 300	godz.

Przed rozpoczęciem praktyki student zobowiązany jest do:

- udziału (**obowiązkowo**) w spotkaniu informacyjnym na którym zostanie zapoznany z organizacją, przebiegiem, regulaminem praktyk, sposobem prowadzenia dokumentacji, warunkami zaliczeń, kolejnością załatwiania formalności, (data i godzina zostanie umieszczona w planie zajęć studiów stacjonarnych i niestacjonarnych).
- pobrania skierowania na praktyki,
- indywidualnego zapewnienia miejsca praktyki oraz uzyskania wstępnej zgody dyrekcji szkoły na jej realizację w wymaganym zakresie i terminie, (ze względu na organizację praktyk wymaga się by praktyki 1 i 2 odbywały się tych samych szkołach podstawowych).
- dopełnienia obowiązku ubezpieczenia NW, OC, na okres praktyki, (można w kasie Uczelni),
- pobiera dziennik praktyk oraz inne dokumenty,
- prosi dyrekcję szkoły o spotkanie w celu: poznania opiekuna praktyki, omówienia programu organizacji i przebiegu praktyki, załatwienia formalności,
- wspólnie z opiekunem sporządza harmonogram zajęć na cały okres praktyki,
- przedstawia kierownikowi wymaganą dokumentację, podaje adres telefon kontaktowy szkoły i prywatny

W trakcie praktyki student:

- przebywa na terenie szkoły w dniach i godzinach zgodnie z wypełnionym harmonogramem,
- realizuje zadania programowe przewidziane dla danej praktyki z rozliczeniem wymaganych godzin,
- prowadzi na bieżąco i czytelnie dziennik praktyk w którym opiekun z ramienia szkoły potwierdza podpisem wykonane zadania,
- obserwuje codzienną pracę szkoły, wzbogaca posiadane wiadomości teoretyczne o wiedzę praktyczną,
- obserwuje zachowania młodzieży podczas lekcji i czasie wolnym,
- jest systematycznie przygotowany do realizacji zadań,
- posiada odpowiedni strój do prowadzenia zajęć,
- zachowuje się w sposób kulturalny wobec pracowników szkoły i młodzieży.
- stosuje się do regulaminu i innych zarządzeń obowiązujących na terenie szkoły,
- w przypadku nieodpowiednich zachowań, braku realizacji programu na wniosek opiekuna praktyki dyrektor szkoły może odwołać studenta z praktyki o czym jednocześnie powiadamia kierownika kształcenia praktycznego Uczelni. Dalsze postępowanie wobec studenta będzie przebiegało zgodnie z regulaminem studiów.

Po ukończeniu praktyki:

- w miesiącu października student składa u kierownika kształcenia praktycznego pełną dokumentację praktyk wraz z opinią i oceną szkoły, przedstawia sprawozdanie ustne z jej przebiegu,
w przypadku niedotrzymania terminu ocena końcowa będzie obniżona.
- po zapoznaniu się z dokumentacją, sprawozdaniem, opinią i oceną szkoły kierownik wystawia ocenę końcową, dokonuje też wpisu do indeksu.

Poszczególne praktyki kończą się zaliczeniem na ocenę i stanowią podstawę do zaliczenia danego semestru.

Wybrane praktyki będą hospitowane przez nauczycieli akademickich Uczelni

Wszelkie informacje i formalności związane z odbywaniem praktyk prowadzi kierownik kształcenia praktycznego kierunku mgr Jerzy Popek pok. 10. środy w godz. 11 -12 .

Szczegółowy regulamin praktyk i programy poszczególnych praktyk zamieszczone są w dzienniku praktyk studenta.

Uwaga studenci rok I sem. II.

W bieżącym semestrze należy uzgodnić w szkołach odbycie dwu praktyk.

Przedstawić wymaganą dokumentację, kierownikowi kształcenia praktycznego, podać adresy szkół i telefony kontaktowe do dnia **30 kwietnia br.**