**Międzynarodowa Konferencja Naukowa**

***„ Współpraca transgraniczna w gospodarce turystycznej Polski i Ukrainy*”**

**Lublin - Lwów 20 – 21 – 22. 10.2016**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY REFERATU**

Prosimy o przesłanie formularza wraz z abstraktem pracy naukowej do dnia **31 lipca2016** roku.

e-mail: **wtiwf@wssp.edu.pl,**tel. **81 740 25 08**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autor nr 1.**  **Imię i Nazwisko** |  | | | | **Tytuł / stopień naukowy** |  |
| **Uczelnia/Organizacja** |  | | | | | |
| **Adres reprezentowanej uczelni/organizacji:** |  | | | | | |
| **Telefon stacjonarny** |  | **Telefon komórkowy** | |  | | |
| **Fax** |  |
| **Adres e-mail** |  | | | | | |
| **Zgłaszam referat (tytuł)** |  | | | | | |
| **Zgłaszam artykuł w ramach sekcji tematycznej (panelu)**  **nr …….**  (prosimy podać tytuł oraz nr panelu |  | | | | | |
| **Liczba autorów** | **Udział poszczególnych autorów w przygotowywanej pracy (w %)**  W przypadku większej liczby autorów niż jeden, proszę wypełnić informacje na kolejnej stronie Formularza. | | | | | |
| Referat przygotowany przez ………………. autora/autorów. | **Autor nr 1** (ww.):…………..……. % | | **Autor nr 2**: …………..……. % | | | |
| **Autor nr 3**: …………..……. % | | **Autor nr 4**: …………..……. % | | | |
| **OŚWIADCZENIE:**  Oświadczam, że niniejsza praca nie była wcześniej publikowana oraz że dysponuję prawami autorskimi prezentowanego referatu, stanowiącego utwór w rozumieniu przepisów prawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych  (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 zpóźn. zm.). Jednocześnie oświadczam, że akceptacja referatu do druku jest równoznaczna z przekazaniem organizatorom oraz wydawcy czasopisma, prawa do jej własności. | | | | | | |
| **UWAGA!** Zgłoszenie referatu do druku dostępne jest wyłącznie dla uczestników konferencji | | | | | | |
| Informujemy, że w ramach konferencji powstanie specjalne wydanie recenzowanych publikacji naukowych w **Archives of Tourism, Recreation and PhysicalEducation**.( w języku angielskim) Wyboru artykułów do publikacji dokona Rada Naukowa WSSP w porozumieniu z Kolegium Redakcyjnym wydawnictwa. Głównym kryterium będzie tematyka, poziom merytoryczny oraz wartość naukowa artykułu. | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Podpis zgłaszającego |

**INFORMACJE O KOLEJNYM AUTORZE/AUTORACH**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autor nr 2.**  **Imię i Nazwisko** |  | **Tytuł / stopień naukowy** | |  |
| **Uczelnia/Organizacja** |  | | | |
| **Adres reprezentowanej uczelni/organizacji:** |  | | | |
| **Adres e-mail** |  | **Tel.** |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autor nr 3.**  **Imię i Nazwisko** |  | **Tytuł / stopień naukowy** | |  |
| **Uczelnia/Organizacja** |  | | | |
| **Adres reprezentowanej uczelni/organizacji:** |  | | | |
| **Adres e-mail** |  | **Tel.** |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autor nr 4.**  **Imię i Nazwisko** |  | **Tytuł / stopień naukowy** | |  |
| **Uczelnia/Organizacja** |  | | | |
| **Adres reprezentowanej uczelni/organizacji:** |  | | | |
| **Adres e-mail** |  | **Tel.** |  | |

|  |
| --- |
| **ZASADY ZGŁASZANIA REFERATU:** |
| Warunkiem przyjęcia referatu do publikacji jest:   * nadesłanie formularza rejestracyjnego udziału oraz formularza zgłoszeniowego referatu  wraz z abstraktem – **w terminie do 31 lipca 2016** roku * decyzja o przyjęciu referatu do publikacji – **do 15 sierpnia 2016 roku** * nadesłanie gotowego tekstu referatu - **max. do 15 września 2016 roku**   Wcześniejsze przesłanie referatu daje szanse na dokonanie ewentualnych korekt wynikających z sugestii recenzenta.   * termin nadsyłania zgłoszeń na konferencję **– do 31 lipca 2016 r.** * uiszczenia opłaty konferencyjnej – **do 30 września 2016 r.**   + w przypadku rezygnacji po **15 pażdziernika 2016 r**. opłata konferencyjna **nie podlega zwrotowi.**   Artykuł o długości do 15 stron należy zapisać w edytorze Word dla Windows czcionką Times New Roman 12 punktów, odstęp między wierszami – 1,5, uwzględniając poniższe zasady: tytuły i podtytuły powinny być pisane pismem tekstowym (nie wersalikami); w liczbach miejsca dziesiętne należy oddzielić przecinkami (nie kropkami); akapity rozpoczyna się wcięciem przy użyciu odpowiedniego polecenia z menu: format, akapit (nie tabulatory). Tabele i wykresy (rysunki) należy wstawić w odpowiednie miejsca w artykule. Należy wykonać je w programie Word dla Windows lub Excel. Szerokość tabel i rysunków nie może przekraczać 16,5 cm; w tabelach i opisach rysunków należy używać pisma Times New Roman wielkość 10 punktów, podpisy w języku polskim i angielskim; ilustracje półtonowe należy zapisać jako czarno-białe (256 odcieni szarości, rozdzielczość 300 dpi), w formacie TIF, JPG lub EPS, w proporcjach, w jakich mają być drukowane; w wypełnieniach wykresów nie należy używać kolorów, tylko odcieni szarości lub czarno-białych wzorów; do artykułu należy dołączyć wysokiej jakości czarno-biały wydruk tabel, wykresów i rysunków takiej wielkości jaka ma być publikowana. Redakcja zastrzega sobie prawo poprawiania usterek stylistycznych i mianownictwa oraz dokonywania potrzebnych skrótów bez porozumienia z autorem. |